

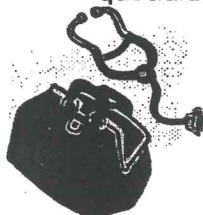


INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE E IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI **(art. 13 del D.Lgs. 30/06/03 n. 196)**

Gentile Sig./Sig.ra questa Azienda Sanitaria La informa (ai sensi del D.Lgs 196/2003 "Codice Privacy"), che il trattamento delle informazioni dei dati personali che La riguardano, connessi a tutte le prestazioni erogate dai servizi dell'Azienda USL di Bologna, e acquisiti dall'Azienda medesima nell'esercizio dei propri compiti istituzionali, si svolgerà nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali con particolare riferimento alla riservatezza (art.2 del D.Lgs 196/2003).

LA "PRIVACY": SCOPO

La normativa contenuta nel "Codice Privacy" si propone di tutelare la riservatezza dei dati personali, per evitare che un uso non corretto di essi possa danneggiare o ledere le libertà fondamentali e la dignità personale di ognuno. Ciò è ancora più evidente nella realtà di un'Azienda sanitaria che tratta quotidianamente una pluralità di dati di estrema delicatezza, riguardanti il più delle volte la salute delle persone.



PERCHÈ OCCORRE IL SUO CONSENSO

Per l'Azienda USL il consenso al trattamento dei dati è indispensabile per garantirLe le prestazioni richieste e/o necessarie per la tutela della Sua salute. **Il mancato consenso, con l'eccezione dei trattamenti urgenti e di quelli disposti da Autorità Pubblica (Sindaco, Autorità Giudiziaria) comporta l'impossibilità di erogare le prestazioni da Lei richieste.**

I SUOI DATI PERSONALI: A COSA SERVONO

I dati sono le informazioni personali in ambito sanitario che La riguardano.

I dati saranno raccolti e utilizzati dall'Azienda USL esclusivamente per le seguenti finalità:

- prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione, al fine primario di tutela della Sua salute;
- amministrativi-contabili, correlate alle attività di cui sopra;
- programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria;
- certificatorie relative allo stato di salute.

I DATI SARANNO UTILIZZATI PROTEGGENDO LA SUA RISERVATEZZA

I Suoi dati saranno utilizzati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio. Essi potranno essere comunicati, solo se necessario, ai seguenti soggetti:

- o ai professionisti coinvolti nella gestione clinico-assistenziale;
- o agli operatori amministrativi dell'Azienda USL;
- o ad altre Aziende Sanitarie e alla Regione di appartenenza dell'utente;
- o alla Compagnia Assicurativa dell'Azienda per la tutela della stessa e dei suoi operatori, per le ipotesi di responsabilità;
- o ad altri Soggetti pubblici (ad esempio Regione, Comune, INAIL...) o privati (a cui siano affidati compiti da parte dell'Azienda) per finalità istituzionali;
- o all'Autorità Giudiziaria e/o di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge.

I SUOI DATI SONO AL SICURO

L'Azienda USL custodirà i Suoi dati in archivi cartacei o informatici e li proteggerà con misure di sicurezza, previste dalla normativa vigente, in grado di garantire che solo personale autorizzato e tenuto al segreto possa conoscere le informazioni che La riguardano.

