



ISTITUTO COMPRENSIVO "ANDREA FERRI"

Via della Pace, 17 – 40010 Sala Bolognese (BO)

Tel. 0516821302 Fax 051 6822294

C.F. 91201290375 - Cod.Min. BOIC81900Q – Codice Univoco Ufficio UFG1SX

E-MAIL: BOIC81900Q@ISTRUZIONE.IT PEC: BOIC81900Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

SITO WEB: www.istitutocomprensivosalabolognese.gov.it

Prot. n. 2025/C2v

Sala Bolognese, 16/03/2018

All'Albo AI

Sito WEB dell'Istituto A tutti

gli interessati

Agli atti

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI TUTOR D'AULA PER IL PERSONALE INTERNO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (ISTITUTI SCOLASTICI STATALI DELL'AMBITO ER002), PER I PROGETTI DI FORMAZIONE ORGANIZZATI DALL'AMBITO TERRITORIALE ER002 PER L'A.S. 2017/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA POLO DELL'AMBITO TERRITORIALE N. ER002 EMILIA ROMAGNA

- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;
- VISTO l'art. 40 c.1 della legge 27.12.1997, n. 499, recante "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica";
- VISTA la nota MIUR prot. n. 35 del 7/1/2016 avente per oggetto "Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale";
- VISTA la nota MIUR prot. n. 2915 del 15/09/2016 contenente le "Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico";
- VISTO il D.M. n. 797 del 19/10/2016 per l'adozione del piano nazionale di formazione del personale docente per gli anni scolastici 16/17 – 17/18 – 18/19;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 3373 del 1/12/2016 relativa al piano triennale per la formazione docenti 2016-2019,
- VISTA la nota USRER del 27.11.2017, prot.22755 "Indicazioni in relazione alla II annualità Piano nazionale di formazione docenti, formazione docenti neoassunti e formazione sui temi dell'inclusione, a.s. 2017- 2018";
- VISTA la nota della DGPer 8.11.2017, prot.47777 "Indicazioni e ripartizione fondi per le iniziative formative relative alla II annualità - Piano di formazione docenti, nonché per la formazione docenti neoassunti a.s.2017-2018 e la formazione sui temi dell'Inclusione a.s. 2017-2018";
- VISTE le attività previste dal piano per la formazione dei docenti 2016-2019: seconda annualità

RILEVATA a.s.2017/2018 dell’Ambito Territoriale n. ER002, pubblicato sul sito di codesta scuola Polo; la necessità di disporre di tutor d’aula con diverse competenze e professionalità in relazione alla varietà dei percorsi formativi da attuare;

EMANA

il presente avviso avente per oggetto la selezione di tutor d’aula per i corsi di formazione dei docenti secondo quanto previsto dal Piano per la Formazione 2016-2019.

L’avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 – Finalità della selezione

Il presente avviso, finalizzato alla selezione di tutor ai quali affidare le azioni di formazione volte all’approfondimento delle competenze di seguito descritte, è rivolto al personale degli Istituti Scolastici dell’Ambito Territoriale n. ER002.

Nello specifico, i destinatari della formazione saranno docenti di ogni ordine e grado dell’Ambito n. ER002. Gli incontri saranno tenuti indicativamente in Scuole individuate nell’Ambito suddetto da Maggio ad Ottobre 2018. Le lezioni saranno articolate in didattica frontale e laboratoriale.

Le attività di formazione sono articolate in un percorso costituito da attività formative inerenti le seguenti tematiche:

	Titolo Unità Formativa e priorità Piano Nazionale Formazione Docenti
1	LA METODOLOGIA CLIL PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA E PRIMARIA Priorità 3 – Competenze digitali e nuovi ambienti per l’apprendimento Priorità 4 – Competenze di lingua straniera Priorità 5 – Inclusione e disabilità
2	LA METODOLOGIA CLIL PER LA SCUOLA SECONDARIA DI I° E PER IL PRIMO BIENNIO DELLA SECONDARIA DI II° Priorità 3 – Competenze digitali e nuovi ambienti per l’apprendimento Priorità 4 – Competenze di lingua straniera Priorità 5 – Inclusione e disabilità
3	CORSO DI INGLESE PER IL RAGGIUNGIMENTO DI COMPETENZE DI LIVELLO A2 Priorità 3 – Competenze digitali e nuovi ambienti per l’apprendimento Priorità 4 – Competenze di lingua straniera
4	CORSO DI LINGUA INGLESE PER L’ACQUISIZIONE DELLE COMPETENZE DI LIVELLO B1 Priorità 3 – Competenze digitali e nuovi ambienti per l’apprendimento Priorità 4 – Competenze di lingua straniera
5	CORSO DI LINGUA INGLESE PER L’ACQUISIZIONE DELLE COMPETENZE DI LIVELLO B1+ Priorità 3 – Competenze digitali e nuovi ambienti per l’apprendimento Priorità 4 – Competenze di lingua straniera
6	CORSO DI LINGUA INGLESE PER L’ACQUISIZIONE DELLE COMPETENZE DI LIVELLO B2 Priorità 3 – Competenze digitali e nuovi ambienti per l’apprendimento Priorità 4 – Competenze di lingua straniera
7	L’INSEGNAMENTO DELLE LINGUE STRANIERE PER ALUNNI CON DSA Priorità 3 – Competenze digitali e nuovi ambienti per l’apprendimento Priorità 4 – Competenze di lingua straniera Priorità 5 – Inclusione e disabilità
8	VALUTIAMO LE COMPETENZE Priorità 2 – Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base

	Priorità 3 – Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento Priorità 9 – Valutazione e miglioramento
9	BAMBINI ESPLOSIVI: PREVENZIONE E GESTIONE DELLE CRISI COMPORTAMENTALI A SCUOLA (INFANZIA-PRIMARIA) Priorità 6 – Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
10	RAGAZZI ESPLOSIVI: PREVENZIONE E GESTIONE DELLE CRISI COMPORTAMENTALI A SCUOLA (SECONDARIA I° E II° GRADO) Priorità 6 – Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
11	BAMBINI/RAGAZZI IMPLOSIVI : INVISIBILI, RINUNCIATARI, AUTOLESIONISTI, DEPRESSI (RISCHIO HIKIKOMORI) Priorità 6 – Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- personale a tempo indeterminato delle scuole appartenenti all'Ambito ER002 di Bologna;
- conoscenze approfondite relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- capacità tecniche per la gestione di piattaforme di e-learning (inserimento materiali...).

È inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti multimediali.

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente bando ALL. 1, gli aspiranti in possesso di competenze relative alle tematiche individuate.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono dichiarare di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o di altre Amministrazioni dovranno essere autorizzati da parte dei loro Dirigenti. L'incarico non costituisce rapporto di impiego bensì una prestazione per formazione professionale.

Art. 3 - Descrizione dei profili di esperto e attività da svolgere

Il tutor d'aula rappresenta una figura di facilitazione, di accompagnamento, di supporto, di integrazione nell'ambito del corso di formazione.

Egli condivide con esperti e corsisti i contenuti e le finalità della formazione. Il tutor assicura, instaurando la massima sinergia con gli esperti ed i corsisti, le seguenti azioni:

- partecipare a tutte le riunioni organizzative e di verifica;

- coordinare le proprie attività con gli esperti e con tutte le componenti della scuola coinvolte nell'erogazione e organizzazione della formazione;
- fungere da raccordo tra i corsisti, e tra loro e gli esperti, farsi interprete delle loro esigenze per poterle soddisfare al meglio;
- curare la distribuzione dei materiali a sostegno dell'intervento formativo;
- supportare i corsisti in ogni fase della formazione, anche nella fase a distanza, sino alla conclusione del progetto;
- compilare il registro presenze;
- predisporre una dettagliata relazione sulle attività svolte;
- ogni altro adempimento richiesto dal ruolo e dalle funzioni.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

I formatori stipuleranno con questa Istituzione Scolastica un regolare incarico per formazione, previa presentazione di un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'incarico dell'esperto definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla Scuola Polo i compensi sono quelli previsti dal D.l. n. 326 del 12/10/1995, pari a € 25,82, oltre gli oneri a carico dell'Amministrazione.

Ai fini dell'individuazione dell'incaricato e prima della sottoscrizione del relativo incarico di formazione, il Dirigente Scolastico della scuola Polo si riserva la facoltà di richiedere informazioni, documentazione integrativa alla domanda ed eventualmente prevedere un colloquio con il tutor .

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione (composta da 2 Dirigenti Scolastici, 2 Direttori dei Servizi Generali Amministrativi dell'Ambito, 2 docenti Ambito ER002 e 1 assistente amministrativo) attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura. La Commissione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e pertinenti ai profili professionali richiesti, secondo la tabella sottostante.

I candidati che riporteranno un punteggio globale inferiore a 35 punti non verranno inclusi nelle graduatorie. La Commissione di valutazione, tuttavia, si riserva di modificare in diminuzione il limite minimo di accesso alle graduatorie ove i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione alla tematica di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

TABELLA DI VALUTAZIONE	Punteggio
a. Laurea Triennale Laurea Magistrale/ Specialistica (I due punteggi non sono cumulabili, si valuta solo il titolo più alto conseguito)	Punti 3 Punti 5
b. Master universitari di primo o secondo livello Corsi universitari di Specializzazione biennale	1 per ogni corso Max 5 punti
c. Dottorato di ricerca	Punti 4
d. Partecipazione a corsi di formazione/seminari attinenti alla specifica area (si valutano corsi di almeno 20 ore)	punti 2 per ogni corso frequentato (max 10 punti)

[Nota 1]	
e. Partecipazione a corsi di formazione/seminari attinenti alle metodologie didattiche (si valutano corsi di almeno 20 ore) [Nota 1]	punti 2 per ogni corso frequentato (max 10 punti)
f. Esperienze tutoring/ e-tutoring [Nota 1]	punti 6 per esperienza (max 36 punti)
g. Assunzione di incarichi e responsabilità, a livello scolastico, in temi affini a quelli della formazione (coll. DS, F.S., referente formazione, Animatore Digitale, ecc.) - relativamente agli ultimi 5 anni	punti 3 per ogni incarico svolto (max 15 punti)
h. Competenze informatiche comprovate [Nota 1]	Fino a punti 15
TOTALE PUNTI	100 PUNTI

[Nota 1] Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi della nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata (data di inizio e di fine, anni, mesi, ore), e comunque tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli professionali di cui alla lettera f.

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà al sorteggio effettuato in forma pubblica.

E' facoltà della Scuola Polo procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso di presentazione di una sola domanda.

Art. 6 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine alfabetico dei punti citati nella tabella di cui all'art. 5. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo. La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 12,00 del 12/04/2018** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (boic81900q@pec.istruzione.it).

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate entro il giorno **03/05/2018** sul sito internet della Scuola Polo (<http://www.istitutocomprensivosalabolognese.gov.it/>).

Ogni eventuale contestazione in merito dovrà pervenire alla posta certificata (boic81900q@pec.istruzione.it) entro **5** giorni dalla data di pubblicazione. Trascorsi cinque giorni la graduatoria diventa definitiva.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite dalla Scuola Polo e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura dell'avviso. Eventuali slittamenti alle date indicate, provocati da necessità della Commissione di valutazione, saranno prontamente pubblicati e resi noti sul sito della Scuola Polo (<http://www.istitutocomprensivosalabolognese.gov.it/>).

Art. 7 - Validità temporale della selezione.

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso potranno essere utilizzate anche per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019.

Qualora l'Ambito ER002 debba realizzare ulteriori interventi didattici, che richiedono le stesse professionalità previste nel presente bando, si riserva la possibilità di attingere dalla graduatoria redatta ai sensi del presente articolo proponendo la stipula del contratto agli esperti secondo l'ordine di graduatoria. Coloro che, entro il termine comunicato dalla Scuola Polo, non sottoscrivano il contratto, anche per ragioni di salute o cause di forza maggiore, decadono dal diritto all'affidamento dell'incarico.

Art. 8 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente della Scuola Polo, Silvia Orlati.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Titolare del trattamento è il Direttore s.g.a. Giovanna Lanzoni. Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il presente avviso è pubblicato all'Albo e sul sito web della Scuola Polo. Per eventuali chiarimenti sul presente bando può essere contattata anche la referente Giovanna Lanzoni al numero di tel. 0516821302 con orario 10,00 – 12,00.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet della Scuola Polo _
<http://www.istitutocomprensivosalabolognese.gov.it/>

Il Dirigente Scolastico della
Scuola Polo Ambito ER002
Silvia Orlati